

## Contents

1. Présences
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Retour choses à faire du précédent meeting?
4. Plan de l'immeuble
5. Comment nos valeurs définissent nos actions?
  1. Actions
6. Qui peut devenir membre
7. Potential members or leasers
8. Nom de l'organisation
9. Projection Financières
  1. Frais fixes
    1. Rent
    2. Taxes
    3. Hydro
    4. Gaz
    5. Phone
    6. Internet
    7. Déneigement
    8. Nettoyage et autre entretiens concierge
    9. Amortissement pour achat de la bâtisse
    10. Amortissement pour entretiens et rénovation
    11. Autres amortissement d'équipement
    12. Assurance
  2. Frais variables
    1. Communications Publicités
    2. Inventaire du Café
    3. Surveillance des lieux lors d'événements
  3. Dépenses d'investissement
    1. Permis et enregistrements
    2. Consultants spécialisés
      1. Notaire et avocats
      2. Ingénieur
      3. Architecte
      4. Étude de marché
    3. Rénovation de la bâtisse
      1. Roof
      2. Windows
      3. Bricks
      4. Chemnies
      5. Heating system
      6. Electric system
      7. Plumbing
    4. Aménagement de l'espace
      1. Walls
      2. Planchers
      3. Peinture
      4. Déco
      5. WiFi
      6. Sécurité
    5. Achat de d'équipement
      1. FabLab
      2. Bureaux
      3. Stationary
        1. Salle de cours
        2. Salle de vernissage
        3. Salle d'exposition et shows
    6. Communication Branding Publicity
    7. Aménagement de l'espace extérieur
  10. Plan d'affaire
  11. Qui a-t-il à faire avant le prochain meeting?
    1. To do : Myriam
    2. To do : Alok
    3. To do : Pat
    4. To do : Hugo
  12. Prochain meeting
    1. Quand
    2. Où
  13. Varia

1. compter nos heures dans le projet

## Présences

- Myriam
- Patrice


Note : svp. veuillez confirmer votre présence ou absence 24h à l'avance. Merci!

## Adoption de l'ordre du jour

Adopté

## Retour choses à faire du précédent meeting?

### Pat

- ✓ Finance : création d'une projection financière
- ✓ Ordre du jour de la prochaine réunion
- ✓ Page principale du projet pour lister les liens au lieux de visiter ce lien :  <https://wikifarm.koumbit.net/orangeseeds/RecentChanges>

Joe veut voir le local. Il est trop occupé en ce moment. A revoir. -- [PatDam](#) 2011-10-03 13:06:51

### Myriam

- ✓ Création de OSBL : papier administratif

Il faut la signature et adresse complète de trois requérants pour le document de création de l'OBNL. Myriam et Patrice seront dessus. À déterminer une troisième personne. C'est à titre temporaire seulement.

- ✓ Résumé de meeting Alok needs to enter his notes in the last meeting.
- ✓ Courriel : confirmation de réunion
- ✓ Plan du sous sol
- ✓ A changé la page overview

### Alok

- Écrire la mission de MOnLabs
- ✓ Visiter M. Reamer
- Courriel et wiki : [MonLabs](#)
- ✓ [FabLabs](#) Research

### Hugo

- ✓ Rencontre avec Antoine : liste des clients et des travaux
- ✓ Rencontre Foulab et communautaire
- ✓ Client potentiel

## Plan de l'immeuble

Myriam a scanné le plan et marqué les divisions. Revoir avec le plan du sous sol.

## Comment nos valeurs définissent nos actions?

### Valeurs:

- OSBL
- DIY

- Rent for no profit
- Recyclage
- Open source
- Share and learn
- Empowerment people
- Open accès
- Anglais & Français
- Création

## Actions

- Membership axé sur le partage de ressources et des connaissances
- Essayer d'être le plus abordable possible pour les membres en allant chercher d'autres revenus (show room, café etc.)
- Rendre le centre disponible au plus grand nombre. On est pas fermé sur nous même
- Essayer d'utiliser des matériaux recyclés le plus possible
- Chercher à incorporer des énergie vertes dans le projet

## Qui peut devenir membre

Premièrement les membres doivent répondre à l'aspect multidisciplinaire du centre de création, de recherche et développement en technologie de l'innovation et la salle de présentation multimédia. Secondement, ils doivent répondre à nos valeurs axé sur le partage des ressources et des connaissances.

## Potential members or leasers

Potential members or leasers

## Nom de l'organisation

MonLabs devrait être MonLab pas de s. -- PatDam 2011-10-05 11:11:18

## Projection Financières

We need numbers to work with.

Voir la pièce jointe à la page MonLab/PlanAffaire intitulée exemple de projection 3 ans. -- PatDam 2011-10-05 12:15:08

## Frais fixes

What are the fix expenses that we will have to pay on a monthly base?

**Rent**

**Taxes**

**Hydro**

**Gaz**

**Phone**

**Internet**

**Déneigement**

**Nettoyage et autre entretiens concierge**

**Amortissement pour achat de la bâtisse**

**Amortissement pour entretiens et rénovation**

**Autres amortissements d'équipement**

**Assurance**

## **Frais variables**

Y a-t-il des frais d'exploitation liés à nos activités qui dépendent du volume d'affaires?

**Communications Publicités**

**Inventaire du Café**

**Surveillance des lieux lors d'événements**

## **Dépenses d'investissement**

**Permis et enregistrements**

**Consultants spécialisés**

**Notaire et avocats**

**Ingénieur**

**Architecte**

**Étude de marché**

**Rénovation de la bâtisse**

We need a professional evaluation of the building.

**Roof**

**Windows**

**Bricks**

**Chemnies**

**Heating system**

**Electric system**

**Plumbing**

**Aménagement de l'espace**

**Walls**

**Planchers**

**Peinture**

**Déco**

**WiFi**

**Sécurité**

## **Achat de d'équipement**

**FabLab**

**Bureaux**

**Stationary**

==== Audio Visuel ====

**Salle de cours**

**Salle de vernissage**

**Salle d'exposition et shows**

**Communication Branding Publicity**

**Aménagement de l'espace extérieur**

## **Plan d'affaire**

Plan d'affaire

## **Qui a-t-il à faire avant le prochain meeting?**

### **To do : Myriam**

- Continuer à remplir le document pour création de OSBL
- Courriel suivie des meetinds
- Rappel des tâches à faire

### **To do : Alok**

- Écrire la mission de MOnLabs
- Visiter M. Reamer
- Courriel et wiki : MonLabs
- FabLabs plan
- Client potentiel
- Éditer : Potential members or leasers

### **To do : Pat**

- Plan d'affaire
- Contacter Wahiba de communautaire pour qu'elle assiste à la prochaine réunion. Elle est disponible seulement le jeudi soir.
- Contacter le Centropole roulant
- Trouver le contact de l'arrondissement du plateau Mont-Royal

### **To do : Hugo**

- Éditer : Potential members or leasers
- Rencontre avec Antoine : liste des clients et des travaux
- Rencontre Foulab et communautaire

## **Prochain meeting**

**Quand**

**Jeudi le 13 octobre à 18h30**

**Où**

**Grande Bibliothèque : salle 2.181**

**Varia**

**compter nos heures dans le projet**

Myriam propose de mettre en place un système pour compter les heures, l'implication dans MonLab.

None: MonLab/Meetings/2011-10-05 (last edited 2011-10-11 18:07:49 by [AlokMohindra](#))